

**НАЦИОНАЛЬНЫЙ  
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ  
«ВЫСШАЯ ШКОЛА ЭКОНОМИКИ»**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о Центре технологического трансфера

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», уставом федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики» (далее по тексту – НИУ ВШЭ) и определяет правовой статус Центра технологического трансфера НИУ ВШЭ (далее по тексту – Центр), его задачи и функции, порядок финансирования, организации работы, реорганизации и ликвидации Центра.

1.2. Центр является экспертно-аналитическим структурным подразделением НИУ ВШЭ.

1.3. Условия труда работников Центра определяются трудовыми договорами, заключаемыми с каждым работником, а также Правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами НИУ ВШЭ.

1.4. Полное наименование Центра: Центр технологического трансфера Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики».

Полное наименование Центра на английском языке: Center for Technology Transfer of the National Research University Higher School of Economics.

1.5. К документам Центра имеют право доступа, помимо его работников, ректор/в случае делегирования ректором полномочий по координации деятельности Центра иному должностному лицу – соответствующее должностное лицо (далее по тексту – уполномоченное должностное лицо), лица, уполномоченные ими для проверки деятельности Центра, а также иные лица в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.6. Реорганизация или ликвидация Центра осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации по решению ректора НИУ ВШЭ.

1.7. Настоящее Положение и изменения к нему утверждаются приказом ректора НИУ ВШЭ.

**2. Основные задачи и функции Центра**

2.1. Основными задачами Центра являются:

2.1.1. мониторинг исполнения компанией Байер АГ требований по трансферу, содержащихся в Предписании ФАС России № ИА/28184/18 от 20.04.2018

(далее по тексту – Предписание ФАС России), в соответствии договором между компанией Байер АГ и НИУ ВШЭ от 20.04.2018 (далее по тексту – Договор);

2.1.2. взаимодействие с органами государственной власти, научными учреждениями и институтами развития, отвечающими за программы научно-технологического развития в Российской Федерации с целью синхронизации трансфера, осуществляемого в рамках Предписания ФАС России, с указанными программами;

2.1.3. подготовка отчетов о ходе исполнения Предписания ФАС России для ФАС России и их представление в ФАС России на ежегодной основе;

2.1.4. поиск и предварительная подготовка российских компаний-получателей технологического трансфера, формирование инновационных консорциумов из представителей науки и агротехнологического бизнеса, способных эффективно воспользоваться полученными материалами, данными и знаниями;

2.1.5. синхронизация реализуемых или планируемых к реализации проектов компаниями-получателями в области селекции и цифрового земледелия с программными документами, которые были приняты Правительством Российской Федерации в области научно-технического развития агропромышленного комплекса;

2.1.6. содействие реализации инфраструктурных платформенных проектов, направленных на развитие конкуренции в агротехнологическом секторе, в частности проект национальных генетических коллекций для ускоренной селекции и национальной платформы точного земледелия;

2.1.7. проведение экспертно-аналитической и научно-исследовательской деятельности в сфере экономической концентрации на глобальных рынках и трансфера технологий для инновационных компаний в сфере агропромышленного комплекса, цифровых технологий, фармацевтике и других отраслях по результатам осуществления своей деятельности, обобщение и популяризация полученных результатов.

2.2. В соответствии с возложенными на него задачами Центр осуществляет следующие функции:

2.2.1. производит предварительный отбор получателей в соответствии с согласованными в Договоре критериями отбора и формирование списков потенциальных получателей технологий;

2.2.2. проводит открытый, в том числе путем публичного размещения информации о возможности трансфера поиск потенциальных получателей технологий;

2.2.3. участвует в качестве наблюдателя в переговорах, проводимых компанией «Байер АГ» с конечными получателями трансфера;

2.2.4. осуществляет экспертизу соответствия получателей критериям, установленным Предписанием ФАС России и Договором;

2.2.5. осуществляет формирование, технико-экономическое обоснование, предварительный отбор и последующую реализацию/сопровождение (технологическое, организационное, финансовое) проектов как комплекса взаимосвязанных мероприятий по созданию уникальных продуктов в сфере агротехнологий в порядке, предусмотренном Договором;

2.2.6. осуществляет информирование научного и экспертного сообщества, а также общественности о результатах деятельности Центра;

2.2.7. привлекает к экспертно-аналитической и научно-исследовательской деятельности и мероприятиям Центра работников, аспирантов и студентов НИУ ВШЭ, специализирующихся по направлению работы Центра;

2.2.8. принимает участие в законопроектной работе по направлениям экспертно-аналитической деятельности Центра;

2.2.9. организует экспертную оценку и общественное обсуждение указанных в пункте 2.2.8 настоящего Положения законопроектов;

2.2.10. устанавливает экспертные связи с зарубежными экспертными учреждениями, работающими по направлениям работы Центра;

2.2.11. осуществляет экспертно-аналитическую и научно-исследовательскую деятельность в сфере экономической концентрации на глобальных рынках и трансфера технологий для инновационных компаний в сфере агропромышленного комплекса, цифровых технологий, фармацевтике и других отраслях по результатам осуществления своей деятельности, обобщение и популяризация полученных результатов.

### **3. Порядок финансирования и имущественное обеспечение работы Центра**

3.1. Источниками финансирования деятельности Центра могут быть:

3.1.1. средства, получаемые от приносящей доход деятельности (экспертно-аналитической, научно-исследовательской, консалтинговой);

3.1.2. добровольные имущественные целевые взносы и пожертвования юридических и физических лиц, в том числе иностранных;

3.1.3. средства иных источников, предусмотренных правовыми нормативными актами Российской Федерации и уставом НИУ ВШЭ.

3.2. На условиях окупаемости затрат и самофинансирования Центром могут выполняться работы (оказываться услуги) за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности (экспертно-аналитической, научно-исследовательской, консалтинговой).

3.3. Учет движения денежных средств Центра ведется на отдельном субсчете работниками Центра, ответственными за ведение его административно-финансовой деятельности.

3.4. Работники Центра, ответственные за ведение его административно-финансовой деятельности, совместно с Планово-финансовым управлением (далее по тексту - ПФУ) проводят сверку движения денежных средств Центра на ежеквартальной основе.

По итогам финансового года, на основании данных Управления бухгалтерского учета (далее по тексту - УБУ), ПФУ предоставляет работникам Центра, ответственным за ведение его административно-финансовой деятельности информацию об остатках собственных средств Центра рассчитанных после налогообложения.

3.5. Данные для составления финансовых отчетов заказчикам (если это предусмотрено условиями гражданско-правовых договоров (государственных/муниципальных контрактов), подготовленные работниками Центра, ответственными за ведение его административно-финансовой деятельности, проверяет УБУ и предоставляет (по необходимости) копии первичных документов, подтверждающих фактические расходы.

3.6. Расходование средств Центра, производится в установленном в НИУ ВШЭ порядке на основании документов, согласованных руководителем Центра и подписанных уполномоченным должностным лицом.

3.7. Средства Центра могут использоваться по инициативе руководителя Центра для оплаты труда привлекаемых специалистов, установления работникам

Центра стимулирующих выплат, развития материально-технической базы Центра и в иных целях, установленных локальными нормативными актами НИУ ВШЭ.

3.8. Из средств, поступающих в виде оплаты за выполненные работниками Центра работы (предоставленные услуги), производятся отчисления в централизованный бюджет НИУ ВШЭ в установленном НИУ ВШЭ порядке.

3.9. Для обеспечения деятельности Центра НИУ ВШЭ в установленном порядке предоставляет помещения в объёмах, обеспечивающих условия для начала реализации деятельности Центра. Предоставляемые помещения, равно как и имущество, приобретаемое за счёт средств Центра, учитывается и используется только для осуществления деятельности Центра.

Ответственность за сохранность и надлежащее использование помещений Центра и его имущества несёт его руководитель.

#### **4. Организация работы Центра**

4.1. Структуру и штатное расписание Центра утверждает ректор НИУ ВШЭ в установленном порядке.

4.2. Центр возглавляет директор.

4.3. Директор Центра может иметь заместителей, если это предусмотрено штатным расписанием Центра.

4.4. Директор Центра:

4.4.1. осуществляет руководство деятельностью Центра;

4.4.2. решает вопросы финансового и материально-технического обеспечения деятельности Центра, разрабатывает, утверждает у уполномоченного должностного лица и представляет жертвователю, а также Наблюдательному совету Центра план деятельности и бюджет Центра на каждый отчетный период, установленный Договором и договором целевого пожертвования, а также утверждает у уполномоченного должностного лица сметы расходования средств, полученных из иных источников финансирования;

4.4.3. обеспечивает выполнение обязательств по заключенным НИУ ВШЭ гражданско-правовым договорам (государственным/муниципальным контрактам), работ (услуг) которые выполняются (оказываются) работниками Центра;

4.4.4. разрабатывает и представляет уполномоченному должностному лицу предложения о совершенствовании деятельности Центра, повышении эффективности его работы, о штатном расписании Центра, приёме на работу, переводе, увольнении, поощрении работников Центра, наложении на них взысканий;

4.4.5. обеспечивает соблюдение в деятельности Центра законодательства Российской Федерации, устава и локальных нормативных актов НИУ ВШЭ, выполнение решений органов управления НИУ ВШЭ, приказов, распоряжений НИУ ВШЭ и поручений руководства НИУ ВШЭ;

4.4.6. определяет должностные обязанности работников Центра и представляет их должностные инструкции на утверждение в установленном порядке;

4.4.7. представляет НИУ ВШЭ по вопросам деятельности Центра в органах государственной власти, органах местного самоуправления, юридических лицах;

4.4.8. обеспечивает учёт поступления и расходования средств, получаемых Центром за выполненные работы (оказанные услуги);

4.4.9. обеспечивает ведение делопроизводства в установленном в НИУ ВШЭ порядке;

4.4.10. осуществляет другие обязанности и полномочия в соответствии с локальными нормативными актами НИУ ВШЭ и настоящим Положением.

4.5. Директор Центра несёт ответственность за:

4.5.1. ненадлежащее и несвоевременное исполнение задач и функций, возложенных на Центр настоящим Положением, невыполнение в полном объеме и в установленные сроки решений органов управления НИУ ВШЭ, приказов, распоряжений НИУ ВШЭ и поручений руководства НИУ ВШЭ;

4.5.2. неисполнение или ненадлежащее исполнение своих трудовых обязанностей;

4.5.3. причинение НИУ ВШЭ материального ущерба;

4.5.4. правонарушения, допущенные при осуществлении трудовых функций;

4.5.5. превышение предоставленных полномочий;

4.5.6. недостоверность, несвоевременную подготовку и непредставление в органы управления НИУ ВШЭ сведений и документов, касающихся деятельности Центра;

4.5.7. утрату документов, образующихся в деятельности Центра;

4.5.8. непринятие мер по организации и ведению делопроизводства в Центре в соответствии с локальными нормативными актами НИУ ВШЭ;

4.5.9. разглашение конфиденциальных сведений, в том числе персональных данных, коммерческой тайны;

4.5.10. нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда и техники безопасности, Правил внутреннего трудового распорядка НИУ ВШЭ;

4.5.11. в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и/или локальными нормативными актами НИУ ВШЭ.

4.6. Директор Центра ежегодно, в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами НИУ ВШЭ, обязан представлять уполномоченному должностному лицу отчёт о результатах деятельности Центра в прошедшем году.

4.7. Контроль за деятельностью Центра осуществляет Наблюдательный совет в соответствии с Предписанием ФАС России и Договором.